**Terminy postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego   
do oddziałów przedszkolnych w Szkole Podstawowej w Jazowsku**

**na rok szkolny 2019/2020**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lp**. | **Rodzaj czynności** | **Termin w postępowaniu rekrutacyjnym** | **Termin w postępowaniu uzupełniającym** |
| **1.** | **Złożenie wniosku o przyjęcie do oddziału przedszkolnego** w szkole podstawowej wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym. | **15.02.2019-13.03.2019** | **11.04.2019-18.04.2019** |
| **2.** | **Weryfikacja** **przez komisję rekrutacyjną wniosków** o przyjęcie do oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, | **14.03.2019-19.03.2019** | **19.04.2019-23.04.2019** |
| **3.** | **Podanie do publicznej wiadomości** przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych | **do 27.03.2019** | **do 25.04.2019** |
| **4.** | **Potwierdzenie przez rodzica** kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia. | **do 03.04.2019** | **do 29.04.2019** |
| **5.** | **Podanie do publicznej wiadomości** przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych | **do 10.04.2019** | **do 02.05.2019** |

W przypadku większej liczby kandydatów niż liczba wolnych miejsc, na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego brane są pod uwagę łącznie kryteria określone w ustawie Prawo oświatowe - tzw. kryteria ustawowe:

Na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego ustala się liczbę punktów za każde z kryteriów –**1** **punkt**.

**Pierwszy etap rekrutacyjny**

**Kryteria wynikające z art. 131 ust. 2 ustawy Prawo oświatowe**

1) wielodzietność rodziny kandydata;

2) niepełnosprawność kandydata;

3) niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata;

4) niepełnosprawność obojga rodziców kandydata;

5) niepełnosprawność rodzeństwa kandydata;

6) samotne wychowywanie kandydata w rodzinie;

7) objęcie kandydata pieczą zastępczą.

**W drugim etapie postępowania rekrutacyjnego do publicznych: przedszkoli i innych form wychowania przedszkolnego prowadzonych przez Gminę Łącko, ustala się następujące kryteria:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Kryterium** | **Wartość kryterium w punktach** | **Dokument potwierdzający spełnianie kryterium.** |
| **1.** | Kandydat w danym roku kalendarzowym podlega obowiązkowi odbycia rocznego przygotowania przedszkolnego. | **10** | Wniosek o przyjęcie dziecka do publicznego przedszkola lub innej formy wychowania przedszkolnego lub wniosek o przyjęcie dziecka do oddziału przedszkolnego w szkole. |
| **2.** | Oboje rodzice wykonują pracę na podstawie umowy o pracę lub umowy cywilnoprawnej, uczą się w trybie dziennym, prowadzą gospodarstwo rolne lub pozarolniczą działalność gospodarczą. | **6** | Pisemne oświadczenie rodzica |
| **3.** | Kandydat posiada rodzeństwo kontynuujące edukację w tym przedszkolu /innej formie wychowania przedszkolnego/ szkole. | **4** | Pisemne oświadczenie rodzica o kontynuowaniu  wychowania przedszkolnego przez rodzeństwo kandydata w tym przedszkolu/innej formie wychowania przedszkolnego/szkole |
| **5.** | Kandydat wymaga zapewnienia opieki w godzinach przekraczających realizację podstawy programowej | **2** | Pisemne oświadczenie rodzica. |
| Maksymalna liczba punktów możliwa do uzyskania. | | **22** |  |

**Podstawa prawna:**

* Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 59 z późn. zm.),
* [Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z 16 marca 2017 r. w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli, szkół i placówek (Dz. U. z 2017 r. poz. 610) – §  9](https://www.portaloswiatowy.pl/organizacja-pracy/rozporzadzenie-ministra-edukacji-narodowej-z-dnia-16-marca-2017-r.-w-sprawie-przeprowadzania-postepowania-rekrutacyjnego-oraz-postepowania-uzupelniajacego-do-publicznych-przedszkoli-szkol-i-placowek-dz.u.-z-2017-r.-poz.-610-13929.html#c_0_k_0_t_0_d_0_r_0_o_0_a_0_g_9_u_0_p_0_l_0_i_0),[§  10.](https://www.portaloswiatowy.pl/organizacja-pracy/rozporzadzenie-ministra-edukacji-narodowej-z-dnia-16-marca-2017-r.-w-sprawie-przeprowadzania-postepowania-rekrutacyjnego-oraz-postepowania-uzupelniajacego-do-publicznych-przedszkoli-szkol-i-placowek-dz.u.-z-2017-r.-poz.-610-13929.html#c_0_k_0_t_0_d_0_r_0_o_0_a_0_g_10_u_0_p_0_l_0_i_0)
* Zarządzenie nr 9/2019 Wójta Gminy Łącko z dnia 15 stycznia 2019r.  
  w sprawie ustalenia terminów w postępowaniu rekrutacyjnym oraz postępowaniu uzupełniającym do przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych prowadzonych przez Gminę Łącko na rok szkolny 2019/2020