**Regulamin Pracy Świetlicy Szkolnej**

**Szkoły Podstawowej w Jazowsku**

**Założenia organizacyjne:**

1. Świetlica Szkoły Podstawowej w Jazowsku jako wewnątrzszkolna instytucja opieki i wychowania wspomaga i uzupełnia pracę szkoły we wszystkich jej zakresach tj.

* w zakresie opieki,
* w zakresie wychowania,
* w zakresie dydaktyki,
* w zakresie oddziaływań profilaktyczno- terapeutycznych.

1. Świetlica szkolna jest częścią szkoły i podlega wszystkim zasadom i normom prawnym dotyczącym jej funkcjonowania.
2. Wychowawcą w świetlicy szkolnej jest osoba posiadająca wymagana kwalifikacje.
3. Grupa świetlicowa liczy do 25 osób.
4. Zajęcia w świetlicy szkolnej przeznaczone są dla uczniów, którzy:

* Oczekują na odebranie przez rodziców,
* Oczekują na dowóz organizowany przez gminę,
* Korzystają z wydłużonej opieki szkolnej z powodów innych niż ww. okoliczności,
* Nie uczęszczają na zajęcia religii i etyki,
* Nie uczestniczą z powodu zwolnienia w zajęciach wychowania fizycznego.

**Cele i zadania świetlicy:**

1. ***Wychowawcy w świetlicy szkolnej zapewniają dzieciom i młodzieży***:

* Zorganizowaną opiekę wychowawczą
* Pomoc w nauce
* Warunki do nauki własnej
* Kulturalną rozrywkę i zabawę
* Właściwe wzorce kultury osobistej i współżycia w grupie
* Rozwój zainteresowań i zdolności
* Stymulowanie postawy twórczej
* Wdrażanie do samodzielnej pracy umysłowej
* Pomoc w nabywaniu umiejętności nawiązywania prawidłowych relacji z rówieśnikami
* Pomoc w odkrywaniu przez dzieci swoich mocnych stron
* Wdrażanie i rozpowszechnianie zdrowego stylu życia
* Współpracę z ich nauczycielami i rodzicami/ opiekunami

1. ***Do zadań świetlicy należy:***

* Organizowanie opieki
* Organizowanie pomocy w nauce
* Tworzenie warunków do nauki własnej
* Przyzwyczajanie do samodzielnej pracy
* Wyrównywanie szans edukacyjnych uczniów
* Organizowanie zabaw i gier ruchowych, mających na celu prawidłowy rozwój fizyczny
* Odkrywanie i rozwijanie zainteresowań
* Stworzenie warunków do uczestnictwa w kulturze, organizowanie kulturalnych rozrywek, kształcenie nawyków kulturalnego życia codziennego
* Upowszechnianie zasad kultury zdrowotnej, kształtowanie nawyków higieny i czystości oraz dbałości o zachowanie zdrowia
* Rozwijanie samo dzielności i aktywności
* Współpraca z rodzicami i nauczycielami dzieci uczęszczających do świetlicy szkolnej
* Współpraca z pedagogiem szkolnym

**Dokumentacja świetlicy:**

1. Regulamin świetlicy.
2. Roczny plan pracy świetlicy szkolnej.
3. Ramowy rozkład dnia.
4. Dziennik zajęć.
5. Karty zapisu dziecka do świetlicy szkolnej
6. Roczne sprawozdanie z działalności świetlicy szkolnej

**Kryteria przyjęcia dziecka do świetlicy szkolnej:**

1. Zapisy do świetlicy szkolnej odbywają się w dniach ustalonych przez dyrektora szkoły (marzec danego roku szkolnego). Wniosek do pobrania ze strony internetowej lub w sekretariacie szkoły.
2. Wypełniony wniosek należy złożyć w ustalonym przy rekrutacji terminie w sekretariacie szkoły.
3. Z zajęć w świetlicy szkolnej mogą korzystać tylko te dzieci, których wnioski zostały rozpatrzone pozytywnie.
4. W przypadku zbyt dużej liczby chętnych. W pierwszej kolejności do świetlicy szkolnej przyjmowani będą uczniowie dojeżdżający oraz uczniowie rodziców pracujących.
5. Lista dzieci przyjętych do wglądu w sekretariacie szkoły, w wymienionym przy rekrutacji terminie.
6. **Rekrutacja do świetlicy szkolnej odbywa się w drugiej połowie każdego roku szkolnego.**

**Dzieci przyjęte w poprzednich rekrutacjach nie są przyjmowane automatycznie na nowy rok szkolny. W przypadku chęci zapisu dziecka do świetlicy, corocznie należy złożyć wypełniony wniosek na nadchodzący rok szkolny.**

**Zasady funkcjonowania świetlicy**

1. Świetlica Szkoły Podstawowej w Jazowsku czynna jest od poniedziałku do piątku w godzinach 8:00-16:00.
2. Na zajęcia w świetlicy szkolnej uczniowie zgłaszają się zaraz po dzwonku. Obecność/ nieobecność ucznia na zajęciach jest skrupulatnie odnotowywana przez wychowawcę w dzienniku zajęć świetlicowych.
3. Sala świetlicy wyposażona jest w ciekawe i dostosowane do potrzeb i zainteresowań uczniów sprzęty, pomoce. Sala jest regularnie wietrzona, uczniowie korzystający z zajęć świetlicowych mają dostęp do czystych sanitariatów oraz stołówki szkolnej. Podczas zajęć ruchowych uczniowie mają możliwość korzystania z boiska szkolnego, placu zabaw a także siłowni.
4. Dzieci są odbierane ze świetlicy w godzinach zadeklarowanych przez rodziców (prawnych opiekunów), najpóźniej do godziny 16:00
5. Dziecko przyjmowane do świetlicy powinno być zdrowe.
6. W przypadku choroby dziecka w trakcie jego pobytu w świetlicy rodzice ( prawni opiekunowie) niezwłocznie odbierają dziecko ze świetlicy.
7. Przyprowadzać lub odbierać dzieci mogą także upoważnione na piśmie przez rodziców (prawnych opiekunów) osoby, które mają zdolność do czynności prawnych (w myśl kodeksu cywilnego osoby powyżej 13 lat). Przyjąć należy jednak, że to rodzic, znając swoje dzieci, ich stopień rozwoju i cechy charakterologiczne oraz uwarunkowania rodzinne i środowiskowe, jest w stanie ocenić, czy może powierzyć rodzeństwu odebranie młodszego dziecka ze szkoły. To rodzic w myśl Kodeksu rodzinnego i opiekuńczego, ma zapewnić bezpieczeństwo dziecku i bierze pełną odpowiedzialność za jego bezpieczeństwo w drodze ze szkoły do domu.
8. Osoba upoważniona do odbioru ucznia ze świetlicy, zwłaszcza po raz pierwszy, powinna posiadać przy sobie dowód tożsamości (legitymację szkolną) i na prośbę pracowników świetlicy okazać go.
9. Wychowawca może odmówić wydania dziecka w przypadku, gdy stan osoby zamierzającej odebrać dziecko będzie wskazywał, że nie jest ona w stanie zapewnić dziecku bezpieczeństwa.
10. Uczniów klas „0” a także uczniów 6- letnich, po zakończonych zajęciach - do busa (uczniowie klas I) bądź sali świetlicy szkolnej doprowadza nauczyciel kończący w danym dniu zajęcia bądź inny upoważniony nauczyciel.
11. W przypadku nieodebrania dziecka ze świetlicy w godzinach funkcjonowania placówki, nauczyciel odpowiedzialny za dziecko zobowiązany jest powiadomić o tym fakcie dyrektora szkoły, a także kontaktować się telefonicznie z rodzicami (prawnymi opiekunami) dziecka lub inną upoważnioną osobą, wskazaną przez rodzica we wniosku zapisu dziecka do świetlicy.
12. W razie wyczerpania wszystkich możliwości odbioru dziecka przez rodziców, prawnych opiekunów lub innych osób upoważnionych, nauczyciel ma obowiązek powiadomić o zaistniałej sytuacji policję.
13. Jeżeli opiekun dziecka jest pod wpływem alkoholu, w pierwszej kolejności szkoła szuka kontaktu ze współmałżonkiem/ innym prawnym opiekunem. Jeżeli współmałżonek/ inny opiekun prawny nie może zgłosić się po dziecko lub nie ma z nim kontaktu, szkoła powiadamia policję i przekazuje dalsze prowadzenie postępowania.
14. Do czasu odebrania dziecka przez rodziców, prawnych opiekunów, osoby upoważnionej lub policji, nauczyciel/ wychowawca świetlicy nie może wraz z dzieckiem opuścić terenu szkoły, ani pozostawić dziecka pod opieką innej osoby, pozostawić dziecka bez opieki.

**Cele i zadania świetlicy:**

1. ***Wychowawcy w świetlicy szkolnej zapewniają dzieciom i młodzieży***:

* Zorganizowaną opiekę wychowawczą
* Pomoc w nauce
* Warunki do nauki własnej
* Kulturalną rozrywkę i zabawę
* Właściwe wzorce kultury osobistej i współżycia w grupie
* Rozwój zainteresowań i zdolności
* Stymulowanie postawy twórczej
* Wdrażanie do samodzielnej pracy umysłowej
* Pomoc w nabywaniu umiejętności nawiązywania prawidłowych relacji z rówieśnikami
* Pomoc w odkrywaniu przez dzieci swoich mocnych stron
* Wdrażanie i rozpowszechnianie zdrowego stylu życia
* Współpracę z ich nauczycielami i rodzicami/ opiekunami

1. ***Do zadań świetlicy należy:***

* Organizowanie opieki
* Organizowanie pomocy w nauce
* Tworzenie warunków do nauki własnej
* Przyzwyczajanie do samodzielnej pracy
* Wyrównywanie szans edukacyjnych uczniów
* Organizowanie zabaw i gier ruchowych, mających na celu prawidłowy rozwój fizyczny
* Odkrywanie i rozwijanie zainteresowań
* Stworzenie warunków do uczestnictwa w kulturze, organizowanie kulturalnych rozrywek, kształcenie nawyków kulturalnego życia codziennego
* Upowszechnianie zasad kultury zdrowotnej, kształtowanie nawyków higieny i czystości oraz dbałości o zachowanie zdrowia
* Rozwijanie samo dzielności i aktywności
* Współpraca z rodzicami i nauczycielami dzieci uczęszczających do świetlicy szkolnej
* Współpraca z pedagogiem szkolnym

**Prawa i obowiązki wychowanka świetlicy:**

Każdy wychowanek świetlicy szkolnej ma prawo do:

* poszanowania godności osobistej,
* ochrony przed przemocą fizyczną i psychiczną,
* korzystania z wyposażenia świetlicy ( za zgodą wychowawcy)
* życzliwego traktowania,
* wyrażania (kulturalnego) swoich myśli i przekonań,
* uczestniczenia w grach, zabawach i zajęciach tematycznych,
* zgłaszania własnych propozycji przeprowadzania zajęć, gier i zabaw,
* odpowiednich warunków do odrabiania prac domowych,
* uczestnictwa w zajęciach sprzyjających rekreacji fizycznej,
* rozwijania zainteresowań.

Każdy wychowanek świetlicy szkolnej zobowiązany jest do:

* regularnego i czynnego uczestnictwa w zajęciach świetlicowych,
* Kulturalnego zachowywania się , nie przeszkadzania innym podczas zajęć,
* Dbania o bezpieczeństwo własne, kolegów i koleżanek,
* Dbania o czystość i estetyczny wygląd świetlicy,
* Ponoszenia odpowiedzialności za nieodpowiednie zachowanie,
* Każdorazowego uprzątnięcia swojego stanowiska pracy (zasunięcie krzesła, starcie stołu, uporządkowanie pomocy),
* Przestrzegania regulaminu świetlicy.

Każdy wychowanek świetlicy może otrzymać następującą nagrodę za bardzo dobre zachowanie i aktywność podczas zajęć:

1. uwagę pozytywną,
2. pochwałę ustną,
3. pochwałę ustną na forum grupy,
4. pochwałę pisemną dla rodziców,

Każdy wychowanek świetlicy może otrzymać następującą karę za nieodpowiednie zachowanie

I nie przestrzeganie regulaminu świetlicy szkolnej:

1. uwagę negatywną,
2. upomnienie ustne,
3. upomnienie ustne na forum grupy,
4. powiadomienie wychowawcy i rodziców o nieodpowiednim zachowaniu,
5. wezwanie rodziców do szkoły.

Na terenie świetlicy szkolnej obowiązuje bezwzględny zakaz:

1. korzystania z telefonów komórkowych i innych tego typu urządzeń,
2. przeklinania, krzyczenia i obrażania pozostałych uczestników zajęć,
3. biegania po sali świetlicy,
4. celowego niszczenia wyposażenia i pomocy
5. przemocy fizycznej.

Podczas spożywania posiłków, uczniowie powinni:

* zachowywać się zgodnie z powszechnie obowiązującymi zasadami kulturalnego spożywania posiłków,
* Przestrzegać swojego miejsca w kolejce,
* Spożywać posiłki jedynie w części do tego przeznaczonej,
* Sprzątać po sobie, po każdym zakończonym posiłku.

**Zadania nauczyciela świetlicy**

1. Opracowanie wewnątrzszkolnych dokumentów związanych z działalnością świetlicy, takich jak roczny plan pracy świetlicy szkolnej, regulamin świetlicy, karty zapisu dzieci do świetlicy szkolnej, sprawozdanie z działalności świetlicy.
2. Systematyczne prowadzenie dziennika zajęć.
3. Przestrzeganie dyscypliny pracy.
4. Sprawowanie opieki i zapewnienie bezpieczeństwa wychowankom.
5. Organizowanie zabaw i gier ruchowych oraz innych form kultury fizycznej w pomieszczeniach i na powietrzu mający na celu prawidłowy rozwój fizyczny uczniów.
6. Rozwijanie zainteresowań uczniów.
7. Upowszechnienie zasad kultury zdrowotnej, kształtowanie nawyków higieny oraz dbałość o zachowanie zdrowia.
8. Współpraca z rodzicami, Radą Pedagogiczną, higienistką szkolną.
9. Dbanie o estetykę pomieszczeń i aktualny wystrój świetlicy.
10. Zapoznanie uczniów z regulaminem świetlicy
11. Informowanie wychowawcom i rodzicom absencji uczniów podczas zajęć świetlicowych a także informowanie o niewłaściwych zachowaniu uczniów.